

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»		
	Система менеджмента качества	Положение	ПЛ СМК НГУЭУ 5.5.0-081.03-2024
			Стр.1 из 7
Распределение ответственности и полномочий			

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

П.А. Новгородов

01 2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ
ОТДЕЛЕ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА
ПЛ СМК НГУЭУ 5.5.0-081-03-2024**

Новосибирск 2024

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО Ермолиной Т.И., начальником отдела международного сотрудничества.

2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом от 29.01.2024 № 0046/о

3 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН ПЛ СМК НГУЭУ 5.5.0-081.02-2021, утвержденное приказом ректора от 29.07.2021 № 399/о.

4 ВНЕСЕНО отделом делопроизводства.

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Ромашин В.Н., проректор по внешним связям

Члены экспертной группы:

Злобина Н.В., начальник отдела кадров;

Соколова Н.Н., заместитель начальник юридического отдела;

Симонова Т.Ю., начальник отдел делопроизводства.

Настоящий документ и изменения к нему рассылаются в структурные подразделения в течение трех дней с момента утверждения. Изменения к документу вводятся в действие приказом ректора.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует правовой статус отдела международного сотрудничества в организационной структуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее - ФГБОУ ВО «НГУЭУ»), устанавливает его задачи и функции.

1.2 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников отдела международного сотрудничества.

1.3 Отдел международного сотрудничества является структурным подразделением ФГБОУ ВО «НГУЭУ», созданным с целью организации и координации программ международного сотрудничества Университета в международном образовательном и научном сообществах, а также повышения престижа Университета на международной арене.

Полное наименование: Отдел международного сотрудничества.

Сокращенное наименование: ОМС.

Наименование отдела на английском языке: International Cooperation Department.

1.4 Отдел международного сотрудничества возглавляет начальник отдела международного сотрудничества, который назначается и освобождается от должности приказом ректора.

Должностные обязанности, полномочия и ответственность начальника отдела международного сотрудничества определяются должностной инструкцией.

1.5 Начальник отдела международного сотрудничества непосредственно подчиняется проректору по внешним связям ФГБОУ ВО "НГУЭУ".

1.6 Структура и штатное расписание отдела международного сотрудничества утверждаются ректором по предложению руководителя структурного подразделения и по согласованию с проректором по внешним связям.

Распределение обязанностей между работниками отдела международного сотрудничества (далее – ОМС) осуществляет начальник ОМС в соответствии с настоящим Положением, иными локальными правовыми актами ФГБОУ ВО "НГУЭУ" и должностными инструкциями работников отдела.

1.7 Отдел международного сотрудничества осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденном в порядке, установленном локальными правовыми актами ФГБОУ ВО "НГУЭУ".

1.8 Отдел международного сотрудничества имеет круглую печать, учтенную в порядке, установленном локальными правовыми актами ФГБОУ ВО "НГУЭУ". Бланков и иной атрибутики отдел международного сотрудничества не имеет.

1.9 Отдел международного сотрудничества решает возложенные на него задачи во взаимодействии с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

1.10 В своей деятельности отдела международного сотрудничества руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами

Минобрнауки России, иными нормативными правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО «НГУЭУ», Коллективным договором ФГБОУ ВО «НГУЭУ», настоящим Положением и иными локальными правовыми актами.

1.11 Отдел международного сотрудничества ведет служебную документацию в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

2 Основные задачи и функции

2.1 Отдел международного сотрудничества решает следующие задачи:

2.1.1 Участие в формировании и реализации политики ФГБОУ ВО «НГУЭУ» в области развития международных связей и международного сотрудничества, в том числе с зарубежными учебными заведениями и иными организациями.

2.1.2 Информационно-аналитическая и организационная поддержка международного сотрудничества и участия ФГБОУ ВО «НГУЭУ» в международных сетевых организациях, межвузовских ассоциациях, программах и проектах в сфере международного высшего образования и науки.

2.1.3 Содействие интернационализации и повышению престижа образовательного процесса и научной деятельности ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

2.1.4 Информационно-аналитическая и организационная поддержка по вопросам пребывания и нахождения на территории РФ иностранных граждан, прибывших в ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

2.1.5 Участие в заключении и реализации договоров, контрактов и соглашений ФГБОУ ВО «НГУЭУ» с зарубежными учебными заведениями и иными организациями.

2.1.6 Участие в организации и проведении профориентационных мероприятий, направленных на привлечение иностранных абитуриентов на обучение в ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (совместно с отделом организации приемной кампании).

2.2 Отдел международного сотрудничества выполняет следующие функции:

2.2.1 Поддержание международной информационно-представительской деятельности ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

2.2.2 Ведение переписки, переговоров, поддержание контактов с представителями иностранных государств, зарубежными учебными заведениями и другими организациями по вопросам развития международного сотрудничества ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

2.2.3 Участие в организации международных конференций, международной академической мобильности и других мероприятий, проектов и программ за рубежом и на территории РФ в рамках реализации политики ФГБОУ ВО «НГУЭУ» в области развития международного сотрудничества.

2.2.4 Обеспечение информационно-аналитической и организационной деятельности ФГБОУ ВО «НГУЭУ» в сфере международного сотрудничества.

2.2.5 Обеспечение информационно-аналитической и организационной поддержки подразделениям, работникам и обучающимся в ФГБОУ ВО «НГУЭУ» по вопросам международного сотрудничества.

2.2.6 Обеспечение информационно-аналитической и организационной поддержки подразделениям ФГБОУ ВО «НГУЭУ» по вопросам нахождения и пребывания на территории РФ иностранных граждан.

2.2.7 Обеспечение миграционного учета, оформление документов для въезда в РФ и нахождения на территории РФ иностранных граждан, прибывающих в ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

2.2.8 Определение целесообразности, учет и мониторинг соглашений, договоров и контрактов в области международных связей ФГБОУ ВО «НГУЭУ» с зарубежными учебными заведениями и иными организациями.

Ответственный разработчик:

Начальник отдела

международного сотрудничества



Т.И. Ермолина

Лист регистрации изменений (исправлений и дополнений)

Наименование документа: _____

Утверждено: _____

№ п/п	Раздел, страница	Изложение внесенных в документ изменений <i>(исправление или дополнение в следующей редакции)</i>

